

OBJEKTLEITUNG-GRUNDAUSBILDUNG

STUFE 1

TECHNIK, OBJEKT- UND PERSONALMANAGEMENT

SEMINARZIEL:

Um Objekte verantwortungsvoll leiten zu können, gehören neben fundierten fachlichen Kenntnissen auch administrative Aufgaben sowie soziale Kompetenz bei personalpolitischen Entscheidungen. Dieses 3-tägige Seminar vermittelt den Teilnehmern einen ganzheitlichen Überblick der Anforderungen einer Objektleitung und trägt somit dazu bei, die Dienstleistungen des eigenen Unternehmens beim Kunden fachlich kompetent zu vertreten.

ZIELGRUPPE:

- Objektleitungen in Reinigungsunternehmen bzw. in der Eigenreinigung
- Hauswirtschaftsleitungen

SEMINARINHALT:

- **1. Tag: Technik:**
Reinigungs- und Pflegemittel - Umgang mit Reinigungsmitteln als Gefahrstoffe - Lösungen für besondere Probleme bei alten und modernen Werkstoffen - Optimale Reinigung von Fußböden - Sanitärreinigung - Arbeitssicherheit und Umweltschutz
- **2. Tag: Objektmanagement:**
Ablauforganisation bei der Objektreinigung - Objekteinrichtung und Arbeitsorganisation - Leistungsverzeichnisse / Leistungsbeschreibungen - Objektspezifische Besonderheiten - Qualitätssicherung
- **3. Tag: Personalmanagement:**
Personalpraxis in der Reinigungsbranche - Die Objektleitung als Führungskraft - Mitarbeiterkommunikation - Gesprächsführung und Einführung in Kommunikationstechniken

DAUER: 3 TAGE

Dienstag-Donnerstag, 13.09.2022-15.09.2022 / 09:00-16:30 Uhr

LEHRGANGSVERANSTALTER:

FIGR, Forschungs- und Prüfinstitut für Facility Management GmbH

LEHRGANGSORT:

Durner GmbH & Co. KG, Lenkersheimer Straße 21, 90431 Nürnberg

REFERENTEN:

Qualifizierte/r Mitarbeiter/in des FIGR

SEMINARKOSTEN:

720,00 € zzgl. gesetzl. MwSt.

Die Seminarkosten beinhalten Unterlagen, Pausengetränke und Mittagessen.



OBJEKTLEITUNG-GRUNDAUSBILDUNG

STUFE 1

TECHNIK, OBJEKT- UND PERSONALMANAGEMENT

ANMELDUNG:

per Fax 0911/65774-10 oder per E-Mail: tina.mueller@durner.de

NAME / FIRMA:

TEILNEHMER:

STRAÙE & HAUSNUMMER:

PLZ / ORT:

TELEFON / FAX:

E-MAIL:

ANMELDUNG:

per Fax 0911/65774-10 oder per E-Mail: tina.mueller@durner.de

NAME / FIRMA:

TEILNEHMER:

STRAÙE & HAUSNUMMER:

PLZ / ORT:

TELEFON / FAX:

E-MAIL:
